

国立大学法人奈良女子大学理学部化学生命環境学科環境科学コース
事務補佐員募集要項

1. 職種・募集人員 事務補佐員（非常勤） 1名
2. 雇用期間 平成29年4月1日～平成30年3月31日
（更新する場合あり。ただし、更新する場合であっても通算3年以内）
3. 勤務場所 奈良女子大学G棟G407室
4. 業務内容 奈良女子大学理学部化学生命環境学科環境科学コースの事務業務・就職関連業務と学生への対応
5. 応募条件 学歴不問
パソコン操作（ワード、エクセル、メール）経験者
6. 勤務条件 ①勤務時間
週14時間、週3～4日程度、1日あたり4～5時間
（勤務日、時間帯は相談のうえ決定）
時間外勤務有り（週1～2時間程度）
②休日等 土日祝、年末年始（12/29～1/3）、
夏季休暇（8月の指定する4日間）
③給与・手当 時間給 930円、通勤手当（上限あり）
④その他 労災保険加入
7. 応募書類 履歴書 1通
職務経歴書 1通
職務内容について、具体的に記入してください。
可能な勤務時間(6.勤務条件の1～3))と曜日
(任意様式A4 1枚程度に職務経歴と可能な勤務時間を記載してください。)
連絡用封筒 1通（長型3号，92円切手貼付，宛名記名）
8. 応募期限 平成29年3月24日（金）17時郵送必着
※封筒の表に「環境科学コース事務補佐員応募書類在中」と朱書きし，応募書類一式を簡易書留か，特定記録郵便で郵送してください。
9. 送付先 〒630-8506 奈良市北魚屋西町
奈良女子大学理学部化学生命環境学科環境科学コース

担当：村松

10. その他 選考は、書類選考及び面接を行います。（交通費は自己負担）
面接は、書類選考通過者に別途通知します。
応募書類は、採用選考手続きの目的以外には使用しません。
11. 問い合わせ先 奈良女子大学化学生命環境学科環境科学コース
村松加奈子
E-mail: muramatu@ics.nara-wu.ac.jp