

国立大学法人奈良女子大学事業推進員募集要項

奈良女子大学 総務・企画課の事業推進員の公募を下記のとおり行います。

記

1. 職 種 SSH事業推進員（非常勤）
2. 募集人員 1名
3. 雇用期間 令和2年4月20日～令和3年3月31日
（更新する場合あり。ただし更新する場合であっても令和5年3月31日まで）
4. 勤務場所 奈良女子大学附属中等教育学校
所在地：奈良市東紀寺町1-60-1
5. 業務内容 SSHに関する書類作成及び資料整理等事務補助
6. 応募条件 学歴不問、パソコン操作（ワード、エクセル）経験者
7. 勤務条件 ①勤務時間 8：30から17：00の間で週4日程度 計16時間／週
時間外なし、休憩時間45分
②休日等 土日祝、年末年始(12/29～1/3)
夏季休暇(8月の指定する4日間)
③給与・手当 時間給940円～1,030円（本学支給基準に基づき、
経歴等により決定）、通勤手当(上限有)
④社会保険等 労災保険
8. 応募書類 ①履歴書 1通
②連絡用封筒 1通（長形3号、84円切手を貼った宛名を記載したもの）
9. 応募期限 令和2年4月13日（月）17時郵送必着
10. 送付先 〒630-8305 奈良市東紀寺町1-60-1
奈良女子大学附属中等教育学校事務室
※封筒に「SSH 事業推進員 応募書類在中」と朱書きし郵送してください。
11. その他 ①選考は、書類選考及び面接を行います。
（面接は勤務場所（附属中等教育学校）で実施、交通費は自己負担）
書類選考後選考結果及び合格者のみ面接集合時間をお知らせします。
②面接は、令和2年4月15日（水）に行います。（予定）
③応募書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。
12. 問い合わせ先
国立大学法人奈良女子大学附属中等教育学校事務室（担当：田原）
TEL：0742-26-2571 E-mail：steam-f@jimu.nara-wu.ac.jp（受付時間：平日9時～17時）